

BUCHUNGS-/SPESENBELEG

Name:

Zeitraum:

Datum	Firma/Rechnungssteller	betrifft Projekt	Bemerkungen	Betrag CHF
Total				CHF

☐ Bitte Rechnung direkt dem Rechnungssteller vergüten.

☐ Ich habe die Rechnung bereits bezahlt. Bitte Betrag auf mein Konto überweisen

Bankverbindung:

IBAN / Postkonto-Nr.:

Bank / Post:

Kontoinhaber:

BITTE RECHNUNGEN, EINZAHLUNGSSCHEINE, KASSABELEGE, USW. BEILEGEN.

Ort, Datum:

Unterschrift MitarbeiterIn:

Visum fachlich Vorgesetzte/r:

interne Buchungsvermerke:

Visum Kirchgemeindepräsident:

Buchungsdatum:		Beleg-Nr.	
Buchungsvisum:		Konto-Nr. (Soll/Haben):	